



I.O. "G. Mazzini"

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "G. MAZZINI"**

**Scuola Secondaria di 1° grado – Istituto Tecnico Economico**

Piazza Simoncini 1 - 06063 Magione (PG) - C.F. 94127250549 - tel. 075 843

sito web: [www.omnicomprensivomagione.edu.it](http://www.omnicomprensivomagione.edu.it)

PEO: [pgmm111007@istruzione.it](mailto:pgmm111007@istruzione.it) - PEC: [pgmm111007@pec.istruzione.it](mailto:pgmm111007@pec.istruzione.it)

Prot. vedi segnatura

**Alla DSGA Dott.ssa Elena Landi**

**CNP: 13.1.2A-FESRPN-UM-2021-124**

**CUP: C59J21023530006**

## **LETTERA DI INCARICO**

### **PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL**

**PREMESSO CHE:** questo Istituto attua percorsi nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione*

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto,

**INCARICA**

la S.V. Elena Landi, nata a Foligno il 19/09/1978 Cod. Fisc. LNDLNE78P59D653N, DSGA in servizio presso questo Istituto, Responsabile di direzione per la gestione amministrativo-contabile per il PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. L'incarico sarà svolto **dalla sottoscrizione dell'incarico e fino al 31/12/2022**

Per le attività di cui sopra le saranno riconosciute fino ad un massimo di ore 20 da svolgersi al di fuori dell'orario ordinario di servizio.

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti.

Le ore effettivamente prestate e comunque non superiori a quelle assegnate, si desumeranno dal registro delle attività debitamente firmato.

L'incarico avrà durata dall'accettazione della Lettera di nomina fino alla conclusione del Progetto e comunque fino al termine degli adempimenti finali richiesti nelle piattaforme.

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Giuseppe Costanzo  
( documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme collegate)

PER ACCETTAZIONE  
La DSGA Elena Landi  
Firma digitale